

Załącznik 1 do Zapytania Ofertowego: Opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dla zadania pn.: „**Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu**” w rozumieniu Warunków Kontraktowych FIDIC opracowanych przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Federation Internationale des Ingenieurs-Conseils) przy realizacji projektu inwestycyjnego: „*Energy Biznes – farma fotowoltaiczna i pompa ciepła*”.

1. PRZEDMIOT I ZAKRES ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu z uwzględnieniem spełniania wymogów w rozumieniu Warunków Kontraktowych FIDIC opracowanych przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Federation Internationale des Ingenieurs-Conseils) oraz Prawa budowlanego, a także wymogów Prawa zamówień publicznych, wiedzy technicznej i sztuki inżynierskiej oraz projektu architektoniczno-budowlanego i technicznego sporządzonego dla ww. inwestycji.

Zakres zamówienia obejmuje pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla niżej wymienionych robót budowlanych:

- roboty konstrukcyjne
- roboty elektryczne
- roboty wodociągowe
- roboty kanalizacyjne
- oświetleniowe
- roboty telekomunikacyjne
- roboty drogowe
- roboty sanitarne
- ziemne.

Zakres robót budowlanych będzie szczegółowo określony w projekcie architektoniczno-budowlanym i technicznym dla przedmiotowej inwestycji, które są w trakcie procedowania.

2. CEL ZAMÓWIENIA

Celem postępowania jest wyłonienie Wykonawcy, który pełnił będzie obowiązki przypisane dla Inżyniera Kontraktu wg Warunków Kontraktowych FIDIC – w rozbiciu na poszczególne zawierane przez Zamawiającego umowy a dotyczące poszczególnych zadań inwestycyjnych, które opisane są w punkcie 4.2.

Zamawiający oczekuje, że wyłoniony w ramach niniejszego postępowania Wykonawca, na podstawie zawartej umowy świadczyć będzie usługi, których celem jest w szczególności:

- koordynacja prac w trakcie opracowania dokumentacji projektowej – w zakresie w jakim opracowanie projektów będzie obowiązkiem wykonawców robót
- kontrola tego, czy prace projektowe oraz rzeczowa realizacja robót będących przedmiotem zawartych umów będzie zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami prawa budowlanego, przepisami ochrony środowiska, prawa lotniczego, ustawą o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych a także postanowieniami opisaną powyżej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedmiotowego przedsięwzięcia oraz zasadami wynikającymi ze Studium Wykonalności tego projektu
- zapewnienie płynnego wdrożenia umów na wykonanie poszczególnych zadań inwestycyjnych.
- zapewnienie wykonania zadań inwestycyjnych zgodnie z postanowieniami zawartych umów, w szczególności w zakresie terminu realizacji i wartości zamówienia.

3. OGÓLNY OPIS PLANOWANEJ INWESTYCJI.

3.1. Lokalizacja

Inwestycja będzie realizowana na terenie Portu Lotniczego Olsztyn-Mazury w Szymanach. Roboty budowlane będą prowadzone zarówno w części lotniczej lotniska (strefa ogrodzona/zastrzeżona) jak i w części nielotniczej (poza ogrodzeniem).

3.2. Istniejące zagospodarowanie terenu

Obszar objęty opracowaniem to teren czynnego lotniska. Częściowo zlokalizowany w strefie *airside* (operacyjnej) Portu Lotniczego Olsztyn-Mazury w Szymanach, gm. Szczytno. Na terenie portu zlokalizowane są: droga startowa, drogi kołowania, serwisowe, drogi pożarowe, infrastruktura podziemna w postaci sieci kanalizacji kablowej elektroenergetycznej i teletechnicznej, kanalizacji deszczowej, a także oznakowanie pionowe i poziome płaszczyzn ruchu samolotów wraz z oświetleniem. Część inwestycji (farma) zlokalizowane będzie poza strefą lotniczą, na terenie niezadrzewionym i nieuzbrojonym. Natomiast pompy ciepła będą realizowane w terenie gdzie w większości występuje infrastruktura podziemna oraz obiekty administracyjne i magazynowe.

3.3. Obowiązujący stan prawny planowanej inwestycji

Inwestycja będzie realizowana w oparciu o:

- decyzję Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o pozwoleniu na budowę – w trakcie procedowania
- decyzję Wójta Gminy Szczytno o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu nr 174/22 z dnia 26.05.2022 r.
- decyzję Wójta Gminy Szczytno o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia nr RR-OP.6220.21.2021 z dnia 18.02.2022 r.

3.4. Ogólny opis planowanej inwestycji

ZADANIE I: Budowa instalacji pomp ciepła o łącznej mocy grzewczej 1500 kW dla niżej

wymienionych obszarów:

Obszar 1 (HP1) kotłownia terminal: planuje się wprowadzenie technologii gruntowych pomp ciepła o mocy grzewczej 700 kW wraz z infrastrukturą towarzyszącą. Całość inwestycji mieści się na terenie działki 463/37, 463/40 w miejscowości Szymany. Projektowane pompy ciepła będą pracowały na potrzeby istniejących instalacji c.o., c.w.u. oraz wody lodowej obsługującej budynki terminala, wiaty technicznej i wartowni.

Obszar 2 (HP2) kotłownia wieża: planowane przedsięwzięcie polegać będzie na wprowadzeniu technologii gruntowych pomp ciepła o mocy grzewczej 308 kW wraz z infrastrukturą towarzyszącą. Całość inwestycji mieści się na terenie działki 463/37, 859/1 w miejscowości Szymany. Projektowane pompy ciepła będą pracowały na potrzeby istniejących instalacji c.o., c.w.u. obsługującej budynki administracyjne, wieży kontroli lotów i budynku lotniskowej służby ratowniczo gaśniczej.

Obszar 3 (HP3) kotłownia budynek nr 8: wprowadzenie technologii pomp ciepła o mocy grzewczej 108 kW wraz z infrastrukturą towarzyszącą. Całość inwestycji mieści się na terenie działki 860/1 w miejscowości Szymany. Projektowana gruntowa pompa ciepła będzie pracowała na potrzeby istniejących instalacji c.o. i c.w.u. obsługującej budynki administracyjne, garażowe oraz hydrofornię.

Obszar 4 (HP4) kotłownia hangary: Planowane przedsięwzięcie polegać będzie na wybudowaniu nowej kontenerowej kotłowni wraz z instalacją gruntowych pomp ciepła o mocy grzewczej 374kW oraz infrastrukturą towarzyszącą. Całość inwestycji mieści się na terenie działki 463/37 w miejscowości Szymany. Projektowana gruntowa pompa ciepła będzie pracowała na potrzeby istniejących instalacji c.o. obsługującej budynki hangarów.

Obszar 5 (HP5) LSRG: wprowadzenie technologii powietrznej pompy ciepła o mocy grzewczej 10kW wraz z infrastrukturą towarzyszącą. Całość inwestycji mieści się w budynku Lotniskowych Służb Ratowniczo - Gaśniczych na terenie działki 463/37 w miejscowości Szymany. Projektowana powietrzna pompa ciepła c.w.u. o mocy 10 kW będzie pracowała na potrzeby c.w.u. w budynku Lotniskowych Służb Ratowniczo – Gaśniczych.

ZADANIE II: Budowa farmy fotowoltaicznej oraz car-portów parkingowych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną będzie obejmowała dla niżej wymienionych obszarów:

Obszar 1 (FV1) farma fotowoltaiczna: Projektowana farma fotowoltaiczna zostanie wybudowana na dz. nr 463/35. Farma składać się będzie z modułów fotowoltaicznych z powłoką antyrefleksyjną wykonaną z materiałów do stosowania między innymi w pobliżu lotnisk, zamocowanych na metalowych konstrukcjach wsporczych, np. 4 rzędy x 9 kolumn. Moduły należy połączyć kolejno w obwody (stringi) i podłączyć do inwerterów fotowoltaicznych PV. Pomiedzy rzędami modułów fotowoltaicznych należy umieścić maszty odgromowe o wysokości do 5 m. Wyprodukowana energia przesyłana będzie do trzech stacji transformatorowych SN/nn: ST PV1, ST PV2, ST PV3 kablami niskiego napięcia nn 0,4 kV. Proj. stacje transformatorowe należy wykonać jako kontenerowe, prefabrykowane. Z proj.

stacji transformatorowej ST PV3 energia elektryczna zostanie przesłana linią kablową średniego napięcia SN 15 kV o długości ok. 4 km. (dz. 463/35, 463/37, 464/7, 3883/3, 3883/1) do proj. złącza kablowego SN 15 kV (kontenerowego z elementów prefabrykowanych) posadowionego przy istn. stacji transformatorowej ST3. Teren farmy fotowoltaicznej będzie ogrodzony i monitorowany przy pomocy kamer wizyjnych, które należy włączyć do istniejącego systemu monitoringu przy pomocy światłowodu prowadzącego do terminala, gdzie zrealizowany będzie podgląd z kamer.

Obszar 2 (FV2) carporty: Zadaszenie parkingowe z panelami fotowoltaicznymi o łącznej mocy około 46,5 kWp i powierzchni około 260 m², typu carport, będzie produkowało energie elektryczną. Energia przesyłana będzie linią kablową niskiego napięcia do istniejącej rozdzielni, znajdującej się w istniejącej wiacie technicznej na działce nr 463/37. System odprowadzenia wód opadowych z obszaru zadaszeń parkingowych z paneli fotowoltaicznymi typu carport będzie się odbywać za pośrednictwem kanalizacji deszczowej, która odbiera wody opadowe ze wszystkich parkingów.

3.5. Przedmiotem realizacji będą poniżej wskazane zadania inwestycyjne z przyporządkowaną dla każdego z nich formą kontraktową.

ZADANIE		WARUNKI KONTRAKTOWE FIDIC
CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA		
<i>Zamówienie podstawowe</i>		
1.	(HP1) kotłownia terminal: gruntowa pompa ciepła o mocy 700 kW	Warunki kontraktowe FIDIC dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego (Czerwona książka). Wydanie najbardziej aktualne
2.	(HP2) kotłownia wieża: gruntowa pompa ciepła o mocy 308 kW	Warunki kontraktowe FIDIC dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego (Czerwona książka). Wydanie najbardziej aktualne
3.	(HP3) kotłownia budynek nr 8: gruntowa pompa ciepła o mocy 108 kW	Warunki kontraktowe FIDIC dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego (Czerwona książka). Wydanie najbardziej aktualne
4.	(HP4) kotłownia hangary: gruntowa pompa ciepła o mocy 374 kW	Warunki kontraktowe FIDIC dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego (Czerwona książka). Wydanie najbardziej aktualne
5.	(HP5) LSRG: 1x powietrzna pompa ciepła o mocy 10 kW	Warunki kontraktowe FIDIC dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego (Czerwona książka). Wydanie najbardziej aktualne
CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA		
<i>Zamówienie podstawowe</i>		
1.	(FV1) farma fotowoltaiczna: Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 3 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną.	Warunki kontraktowe FIDIC dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego (Czerwona książka). Wydanie najbardziej aktualne
2.	Przyłącze SN: Wykonanie przyłącza energetycznego (SN) farmy fotowoltaicznej do stacji transformatorowej o długości 3,8 km	Warunki kontraktowe FIDIC dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego (Czerwona książka). Wydanie najbardziej aktualne

3.	(FV2) carpory: Budowa fotowoltaicznego zadaszenia typu Carport (w ramach istniejącego parkingu samochodowego) wraz z przyłączem do istniejącej sieci energetycznej (nn) w obrębie wiaty technicznej portu lotniczego	Warunki kontraktowe FIDIC dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego (Czerwona książka). Wydanie najbardziej aktualne
Prawo opcji		
1.	Ogrodzenie farmy i monitoring	Warunki kontraktowe FIDIC dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego (Czerwona książka). Wydanie najbardziej aktualne

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu, odbywać się będzie zgodnie z obowiązującym polskim prawem budowlanym, dla wszystkich wymienionych w punkcie poprzednim zadań inwestycyjnych.

Opisane w tabeli zadania inwestycyjne wchodzące w skład Projektu będą realizowane w kolejności wynikającej z charakteru inwestycji tak aby w racjonalny sposób uzupełniały się eliminując sytuacje kolizyjne. Zamawiający zmierza jednak do maksymalnej, możliwej koncentracji robót budowlanych, montażowych i instalacyjnych tak aby Projekt został zrealizowany w zakładanym terminie tj. 30.06.2023 r.

4. ZAKRES PEŁNIENIA FUNKCJI INŻYNIERA

Inżynier realizuje Umowę:

- (1) zgodnie z postanowieniami Kontraktu na Roboty dla inwestycji pn. „*Energy Biznes – farma fotowoltaiczna i pompa ciepła*” – wykonując czynności przypisane Inżynierowi w tym Kontrakcie; Inżynier zobowiązany jest wykonywać działania w zakresach, w jakich Kontrakt na Roboty przewiduje zaangażowanie Inżyniera niezwłocznie, ale nie później niż w terminach wskazanych w Kontrakcie na Roboty; jeśli termin nie jest wskazany, to Inżynier będzie działał niezwłocznie i zgodnie z Harmonogramem Wykonawcy Robót
- (2) zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy inżynierskiej – tam gdzie zastosowanie tej wiedzy ma związek z realizacją Kontraktu w związku z Rysunkami Robót i Specyfikacjami Technicznymi
- (3) zgodnie z wymaganiami Prawa budowlanego, m.in. poprzez to, że personel Inżyniera pełni czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego, a jeden z inspektorów pełni funkcję inspektora koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego
- (4) zgodnie z wymaganiami Prawa zamówień publicznych, świadcząc dla Zamawiającego usługi polegające na identyfikacji ewentualnych Robót wymagających udzielenia zamówień uzupełniających, zamówień dodatkowych, jak i polegających na rekomendacjach dla Zamawiającego podejmowania negocjacji z Wykonawcą Robót, czy przygotowania ewentualnych aneksów do Kontraktu na Roboty.
- (5) Inżynier będzie działał jako Personel Zamawiającego wg Kontraktu na Roboty. Wykonawca będzie miał prawo uważać, że Inżynier wykonując obowiązki lub korzystając z upoważnień, które są wyszczególnione w Kontrakcie lub z niego wynioskowane działa w imieniu

Zamawiającego. Wykonawca będzie miał prawo uważać, że wszelkie polecenia i powiadomienia wydane przez Inżyniera są uzgodnione z Zamawiającym. Zatem wszelkie wymagane uzgodnienia z Zamawiającym Inżynier jest obowiązany dokonywać zanim wyda stosowne polecenie lub powiadomienie.

(6) Inżynier nie ma prawa składać w imieniu Zamawiającego oświadczeń woli ani nie ma prawa wydawać poleceń lub powiadomień, które wpływają na zmianę Kontraktu, w szczególności na powstanie lub zmianę zobowiązań finansowych po stronie Zamawiającego.

Inżynier odpowiada materialnie za skutki składania wobec Wykonawcy oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego oraz w przypadku wydania poleceń lub powiadomień niezgodzonych z Zamawiającym, jeżeli takie uzgodnienie było opisane w Umowie z Inżynierem jako wymagane.

(7) Inżynier będzie akceptować lub decydować o wszelkich sprawach związanych z realizacją Kontraktu na roboty budowlane wyłącznie na podstawie wymagań Kontraktu, w tym Rysunków Robót i Specyfikacji Technicznych, Inżynier odpowiada materialnie za stawianie Wykonawcy wymagań, które nie występują w Kontrakcie, ani nie mogą być z Kontraktu wywnioskowane.

(8) W relacjach z Zamawiającym Inżynier ma obowiązek dochowania należytej profesjonalnej staranności, informując Zamawiającego o skutkach podjęcia lub niepodjęcia przez Zamawiającego odpowiednich działań.

(9) Analizując powiadomienia lub wnioski Wykonawcy Inżynier ma działać z uwzględnieniem zasadnego interesu i racji Wykonawcy oraz Zamawiającego. W związku z tym analizując przedstawiane fakty i wnioski Stron Inżynier powinien brać pod uwagę także te okoliczności, które przemawiają na korzyść Wykonawcy – i wydawać Zamawiającemu stosowną rekomendację w tym zakresie.

(10) Inżynier nie może zwolnić którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Kontraktu na Roboty.

(11) Inżynier zorganizuje pracę swoich ekspertów/inspektorów nadzoru w taki sposób, aby zapewnić od strony nadzoru zrealizowanie Kontraktów zgodnie z Harmonogramem, który Wykonawca Robót przedłoży w ciągu 14 dni od podpisania Kontraktu na Roboty. Inżynier nie będzie miał prawa wprowadzać do Harmonogramu Wykonawcy Robót uwag innych niż te dotyczące niezgodności Harmonogramu z Kontraktem. W szczególności Inżynier nie ma prawa domagać się dostosowywania Harmonogramu do własnych zasobów ludzkich i sprzętowych.

5. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Obowiązki Wykonawcy – Inżyniera Kontraktu (dalej również Inżyniera) – dotyczą wszystkich umów zawartych przez Zamawiającego na poszczególne zadania inwestycyjne obejmujące planowaną inwestycję.

5.1. Obowiązki Inżyniera – zakres usług standardowych

Inżynier zobowiązany będzie wykonywać swoje zasadnicze obowiązki i uprawnienia w opisanych poniżej zakresach – obowiązki i uprawnienia opisane będą w Warunkach Umowy zawartej z Zamawiającym) oraz zarządzać każdym kontraktem, na każde zadanie inwestycyjne rozpatrując sytuacje zaistniałe w ramach realizacji kontraktu, biorąc pod uwagę wszystkie istotne okoliczności. Aktywnie i kompetentnie działać na rzecz realizacji Projektu.

5.2. Obowiązki Inżyniera – w zakresie spraw ogólnych, wstępnych i organizacyjnych

Inżynier winien wykonywać swoje obowiązki i uprawnienia za pomocą personelu posiadającego odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zagadnieniach związanych z realizacją przedmiotu każdego z zawartych przez Zamawiającego kontraktu jak również, w przypadku gdy prawo tego wymaga, posiadających stosowane uprawnienia, zezwolenia itd., których posiadanie zostanie potwierdzone właściwymi dokumentami.

Zawsze tam gdzie będzie to stosowne i nie pozostanie w sprzeczności z Warunkami Umowy zawartej z Zamawiającym, Warunkami Kontraktowymi lub etyką zawodową, Inżynier winien chronić przede wszystkim interesy Zamawiającego.

Do Inżyniera należeć będzie doradztwo we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem Zadania i wyrażanie w tym zakresie opinii na żądanie Zamawiającego, w tym, w zakresie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Do obowiązków Inżyniera należeć będzie w szczególności:

- Dokumentowanie prac (forma: dokumenty robocze, dokumenty zawierające kwestie istotne, memoranda)
- Prowadzenie pełnej dokumentacji wszystkich spotkań oraz narad, w których uczestniczy lub które prowadzi Inżynier w tym w szczególności sporządzanie protokołów z narad oraz przekazywanie ich Zamawiającemu i Wykonawcą poszczególnych zadań inwestycyjnych w terminie 5 dni od dnia narady
- Założenie oraz prowadzenie Dziennika ewidencji otrzymywania wszystkich licencji, decyzji oraz uzgodnień, pozwoleń i zezwoleń wymaganych w fazie projektowania, wdrożenia oraz realizacji poszczególnych kontraktów. (Dziennik powinien zawierać nazwy wymaganych dokumentów, nazwiska osób odpowiedzialnych za wnioskowanie o te dokumenty oraz planowane i rzeczywiste daty składania wniosków oraz uzyskania dokumentów).

Do opracowywania dokumentów, raportów i korespondencji Inżynier powinien wykorzystywać standardowe programy kompatybilne z: MS Office 2007 lub nowszej, MS Project lub równoważnego. Inżynier winien zapewnić także, aby zasady te były stosowane również przez Wykonawców Zadania.

Inżynier jak i jego personel zobowiązani będą do zachowania tajemnicy zawodowej w trakcie realizacji Projektu i po jego zakończeniu do czasu wystawienia Świadectwa Wykonania. Inżynier winien zapewnić także, aby: dokumentacja geodezyjna, dokumentacja inwentaryzacyjna oraz stanu sygnalizacji świetlnych i sieci, dokumentacja projektowa i powykonawcza inwestycyjna i remontowa (projekty budowlane, budowlano-techniczne itp.)

związana z każdym zadaniem inwestycyjnym, podlegała ochronie przed dostępem osób trzecich niezaangażowanych bezpośrednio w realizację lub nadzór nad tymi zadaniami – co najmniej wg standardów wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

Inżynier, najpóźniej w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy z Zamawiającym opracuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu schemat organizacyjny Zespołu wraz z wykazem personelu, ze szczegółowym zakresem obowiązków i uprawnień jakie zamierza przekazać poszczególnym osobom wchodzącym w skład Zespołu wraz z niezbędnymi danymi teleadresowymi. Personel musi spełniać wymagania przedstawione w SIWZ.

Inżynier, najpóźniej w terminie 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy z Zamawiającym winien:

- Przygotować i przedłożyć Zamawiającemu do uzgodnienia Plan Organizacyjny Przedsięwzięcia dla każdego zadania inwestycyjnego opisujący przede wszystkim zasady obiegu dokumentów i inne niezbędne wytyczne, wg których mają postępować uczestnicy tego zadania. Nadto zaproponować i uzgodnić z Zamawiającym wzory wszystkich wymaganych raportów z postępu i stanu realizacji prac, raportów inspekcyjnych, protokołów odbiorów częściowych i końcowego, protokołów Prób Eksploatacyjnych oraz innych dokumentów mających być w użyciu w ramach realizacji każdego zadania.
- Przygotować i przedłożyć Zamawiającemu do uzgodnienia i akceptacji Zasady Kontroli Jakości przez Inżyniera Kontraktu, jakie stosować będzie Inżynier i Jego personel wobec Wykonawców.

5.3. W zakresie postępowań o udzielenie zamówienia (przetargów), których celem jest wyłonienie Wykonawców poszczególnych zadań inwestycyjnych:

Inżynier winien współpracować z zamawiającym w procesie przygotowania i prowadzenia procedury przetargowej na realizację każdego z zadań inwestycyjnych a w szczególności:

- uczestniczyć w fazie przygotowawczej do postępowania przetargowego poprzez weryfikację dokumentacji projektowej, kosztorysów, przedmiarów i specyfikacji
- uczestniczyć w przeprowadzeniu postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego poprzez oddelegowanie swego przedstawiciela do Komisji Przetargowej w roli członka Komisji Przetargowej
- Inżynier lub osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu zamówienia jest traktowany jako osoba wykonująca czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych. W związku z powyższym Inżynier oraz osoba, którą się posługuje przy wykonywaniu umowy obowiązani są przedkładać na żądanie Zamawiającego pod rygorem odpowiedzialności karnej, pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w ustawie prawo zamówień publicznych.
- udział w ocenie ofert złożonych w postępowaniu przetargowym,

- przygotowywanie w porozumieniu z Zamawiającym odpowiedzi na pytania zadawane przez Oferentów w trakcie postępowania przetargowego i współudział w ewentualnej modyfikacji w razie takiej konieczności SIWZ (tj. modyfikacja SIWZ na etapie po wszczęciu postępowania na wyłonienie Wykonawcy Zadania).

5.4. W zakresie nadzoru nad realizacją inwestycji

Inżynier zobowiązany będzie pełnić wszelkie czynności wielobranżowego nadzoru inwestorskiego, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w odniesieniu do każdego z zadań inwestycyjnych, w zakresie wynikającym ze Specyfikacji zadania i innych dokumentów związanych z realizacją i finansowaniem każdego zadania, w sposób zapewniający co najmniej bardzo dobrą jakość wykonawstwa, i zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

Inżynier odpowiedzialny będzie za spójność i zgodność realizacji każdego z zadań z Umową o dofinansowanie Projektu, w zakresie zgodnym z przypisanymi mu przez Zamawiającego obowiązkami i uprawnieniami.

Inżynier zobowiązany będzie dostosować swoje godziny pracy i swojego personelu (szczególnie branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego) do godzin pracy każdego z Wykonawców zadań, w ramach ogólnie obowiązujących przepisów Prawa pracy.

Inżynier zobowiązany będzie monitorować postępy w realizacji i stan realizacji każdego z zadań inwestycyjnych w zakresie zgodności z zatwierdzoną dokumentacją projektową, pozwoleniami na budowę, zatwierdzonymi przez Zamawiającego harmonogramami rzeczowo-finansowymi, Ofertami Wykonawców, Umową o dofinansowanie Projektu oraz obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej. W tym także identyfikować na bieżąco potencjalne ryzyka, zagrożenia i obszary problemowe oraz podejmować odpowiednie środki zaradcze, a także informować Zamawiającego w przypadku zaistnienia przeszkód i zakłóceń w realizacji zadania, które mogą spowodować istotne opóźnienie lub mieć inne niekorzystne konsekwencje.

5.5. W zakresie Rozpoczęcia i Nadzorowania Robót na Terenie Budowy

Do obowiązków Inżyniera należeć będzie w szczególności:

- 1) Upewnienie się, że każda z budów objętych poszczególnymi zadaniami inwestycyjnymi będzie prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zatwierdzoną metodologią prac i harmonogramem robót
- 2) Udział w przekazywaniu terenów budowy
- 3) Nadawanie mocy prawnej każdemu kontraktowi opisanemu w punkcie 2.2 przez dostarczenie Polecenia o Rozpoczęciu Robót zgodnie z Warunkami Kontraktowymi
- 4) Sprawdzenie czy Wykonawca danego zadania inwestycyjnego będzie narażony lub/i poniesie koszty w sytuacji, jeśli nie zostanie mu przekazany Teren Budowy zgodnie z Warunkami Kontraktowymi oraz niezwłoczne poinformowanie o tym Zamawiającego
- 5) W ciągu 10 dni kalendarzowych od otrzymania od Wykonawcy danego zadania, harmonogramu rzeczowo-finansowego, przedłożenie go do zatwierdzenia

- Zamawiającemu wraz ze swoją oceną i opinią
- 6) Jeśli okaże się to niezbędne, udzielenie pomocy Wykonawcy w uzyskaniu odpowiednich decyzji, zgód i pozwoleń w zakresie określonym w szczegółowych przepisach prawa
 - 7) Sprawdzanie, czy wnioski o wydanie: licencji, decyzji oraz uzgodnień, pozwoleń i zezwoleń wymaganych w fazie projektowania, wdrażania i realizacji Kontraktów są składane i realizowane na czas. Jeśli nie, Inżynier będzie koordynował z Zamawiającym i Wykonawcą danego zadania działania mające na celu ich uzyskanie w odpowiednim terminie
 - 8) Prowadzenie regularnych inspekcji na terenie budowy każdego zadania w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską
 - 9) Monitorowanie i informowanie na bieżąco Zamawiającego o postępie prac budowlanych i wszelkich istotnych zdarzeniach zachodzących na budowie
 - 10) Kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawców zadań zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy
 - 11) Udzielanie Wykonawcom zadań wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących umowy
 - 12) Kontrolowanie zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu
 - 13) Wyrażanie zgody na wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy
 - 14) Wnioskowanie o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawców zadań, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy;
 - 15) Organizowanie oraz przewodniczenie naradom dotyczącym postępu robót (Rady Budowy), w zakresie każdego z zadań inwestycyjnych, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację konkretnej umowy. Z uwagi na krótki termin realizacji inwestycji zaleca się, aby w okresie faktycznego prowadzenia robót budowlanych, Rady Budowy były organizowane co dwa tygodnie lub na żądanie Zamawiającego
 - 16) Kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów
 - 17) Nadzorowanie badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę Zadania
 - 18) Zlecanie Wykonawcy Zadania wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości
 - 19) Zlecenie wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów Laboratorium wskazanemu przez Zamawiającego
 - 20) Zatwierdzanie rysunków wykonawczych sporządzonych przez Wykonawców zadań
 - 21) Weryfikowanie „rysunków powykonawczych” sporządzanych przez Wykonawców

- zadań
- 22) Dokonywanie obmiaru wykonanych robót
 - 23) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu
 - 24) Sprawdzenie wykonanych robót i powiadomienie Wykonawców zadań o wykrytych wadach oraz określeniu zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych
 - 25) Poświadczenie usunięcia wad przez Wykonawcę Zadania
 - 26) Przygotowanie do odbioru częściowego i końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawców zadań dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót
 - 27) Przeprowadzenie odbioru częściowego i końcowego robót przy udziale Zamawiającego
 - 28) Sprawdzenie ostatecznej kwoty należnej Wykonawcom każdego z zadania
 - 29) Rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia
 - 30) Wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót
 - 31) Wystawienia wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego oraz/lub Instytucje Finansujące, lub procedury wdrażania Kontraktu (w zależności od źródła finansowania)
 - 32) Monitorowanie i raportowanie nieprawidłowości zidentyfikowanych na poziomie realizacji kontraktów
 - 33) Udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg, interpelacji i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją umowy na wykonanie każdego z zadań
 - 34) Informowanie Zamawiającego o możliwości zastosowania rozwiązań, materiałów i sprzętu wyższej jakości lub opiniowanie propozycji zmian
 - 35) Opiniowanie wraz z uzasadnieniem i szacunkiem kosztów wniosków Wykonawców zadań w sprawie zmian sposobu wykonania robót budowlanych w stosunku do dokumentacji projektowej lub wykonania robót dodatkowych, a po ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego uzgadnianie tych zmian z Projektantem
 - 36) Uzgadnianie z Projektantem i zatwierdzanie w trakcie realizacji, zmian i uzupełnień dokumentacji zgodnie z zaleceniami Zamawiającego lub wnioskami Wykonawców zadań
 - 37) Czuwanie nad tym, aby zmiany w dokumentacji nie spowodowały istotnego odstępstwa od zatwierdzonego projektu budowlanego a w przypadku, gdy takie zmiany w dokumentacji projektowej będą konieczne, uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o zmianie pozwolenia na budowę
 - 38) Kontrolowanie, aby wprowadzone zmiany i uzupełnienia dokumentacji projektowej nie powodowały zmian w realizacji inwestycji na niekorzyść Zamawiającego
 - 39) Informowanie Zamawiającego i Wykonawców zadań o zmianach w dokumentacji i wszelkich uzgodnieniach dotyczących inwestycji
 - 40) Dokonanie pisemnej oceny projektu – pod kątem ewentualnych zagrożeń, możliwości

zmniejszenia kosztów budowy

5.6. W zakresie pozostałości archeologicznych, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa na terenie Budowy.

Do obowiązków Inżyniera należeć będzie w szczególności:

- 1) Dopilnowanie zapewnienia przez Wykonawców zadań właściwego nadzoru archeologicznego nad wykonywanymi robotami, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa (o ile dotyczy)
- 2) Zapewnienie uzyskania informacji od Wykonawców zadań w przypadku odkrycia na Terenie Budowy jakichkolwiek skamieniałości, monet, przedmiotów wartościowych lub staroci lub innego rodzaju podobnych pozostałości, niebezpiecznych wysypisk, szkodliwych substancji lub innych szkodliwych zawartości, jak również uzbrojenia podziemnego nie wykazanego na operacie geodezyjnym Terenu Budowy oraz poinformowanie Zamawiającego o działaniach i ich terminach, które należy podjąć w ww. sytuacjach, a także związanych z nimi kosztach
- 3) Zajmowanie stanowiska co do możliwości przedłużenia terminu wykonania umowy i jej etapów oraz dodatkowych płatności, do których Wykonawcy zadań będą ewentualnie uprawnieni zgodnie z Warunkami Kontraktowymi z tytułu znalezisk o których mowa w niniejszym paragrafie
- 4) Sprawdzanie czy Wykonawcy zadań przy wykonywaniu robót podejmują wszystkie kroki wymagane przez Kontrakt i przestrzegają powszechnie obowiązujących przepisów prawa dot. ochrony ludzi i środowiska przed hałasem, drganiami, zanieczyszczeniami itp. W przypadku stwierdzenia uchybień, żądanie i egzekwowanie od Wykonawców dostosowania się do wymagań przepisów oraz powiadomienie o zaistniałym fakcie Zamawiającego
- 5) Informowanie Zamawiającego o obowiązkach Wykonawców zadań w stosunku do właściwych organów w kwestii ochrony środowiska w czasie trwania Kontraktu
- 6) Tam gdzie jest to konieczne i wymagane szczegółowymi przepisami prawa (m.in. dot. prowadzenia robót budowlanych, ruchu drogowego, zajętości pasa drogowego), sprawdzanie, żądanie i egzekwowanie od Wykonawców zapewnienia oraz utrzymania własnym staraniem i na własny koszt: ogrodzenia, oświetlenia, ochrony i oznakowania Terenu Budowy oraz prowadzenia Robót budowlanych i prac w sposób bezpieczny i możliwie nieuciążliwy dla ludzi i środowiska, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Informowanie Zamawiającego o stwierdzonych w tym zakresie uchybieniach i podjętych krokach zaradczych

5.7. W zakresie kontroli jakości

Do obowiązków Inżyniera należeć będzie w szczególności:

- 1) Uzyskanie od Wykonawców zadań Planów Zapewnienia Jakości, tak szybko jak tylko jest to możliwe. Sprawdzenie i zaakceptowanie Planów, gdy nie zawierają wad a gdy wady zawierają opatrzenie komentarzem i zwrócenie Planu do Wykonawcy celem

wniesienie poprawek i zmian.

- 2) Zapewnienie, że Wykonawca posiada zespoły kontrolne, zaakceptowane przez Zamawiającego, do przeprowadzenia Kontroli Jakości we własnym zakresie
- 3) Udział i nadzór nad testami fabrycznymi Urządzeń przewidzianych do wbudowania, jeśli przewiduje to Kontrakt
- 4) Ustalenie z Wykonawcą procedur oraz terminów kontroli i testowania wszelkich Materiałów i Urządzeń, przed ich wbudowaniem
- 5) Przeprowadzanie – w oparciu o zaakceptowany Plan Zapewnienia Jakości i ustalone z Wykonawcami zadań procedury – kontroli jakości wykonawstwa prowadzonych robót oraz jakości Materiałów i Urządzeń przewidzianych przez Wykonawców do wbudowania, w celu uzyskania pewności co do zachowania przez nich wymaganej jakości oraz przestrzegania obowiązujących norm, w tym ich zgodności z szczegółowymi wymaganiami technicznymi, zatwierdzoną Dokumentacją projektową oraz wszelkimi zatwierdzonymi w tym zakresie zmianami. Żądanie od Wykonawców dokumentów jakości, aprobat technicznych, deklaracji zgodności, atestów itp., w celu niedopuszczenia do zastosowania Materiałów i Urządzeń wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w Polsce
- 6) Zatwierdzanie Materiałów przewidzianych przez Wykonawców zadań do zabudowy w przypadku, gdy różnią się od przewidzianych w dokumentacji projektowej, w celu niedopuszczenia do zastosowania Materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w Polsce
- 7) Ustalenie praktycznych procedur z Wykonawcą Zadania zawiadamiania o wszelkich kontrolach i badaniach, które winny być przeprowadzone przez Inżyniera zanim Wykonawca Zadania zakryje jakąkolwiek część robót. Następnie przeprowadzanie w oparciu o ustalone procedury stosownych kontroli i badań
- 8) Uczestniczenie w próbach, odbiorach technicznych częściowych oraz przygotowywanie i udział w odbiorach końcowych gotowych obiektów i przekazywaniach ich do użytkowania
- 9) Weryfikowanie, pod kątem zgodności z obowiązującymi szczegółowymi warunkami technicznymi i Kontraktem, wyników przeprowadzanych i/lub przedstawianych przez Wykonawcę testów i badań
- 10) Wydawanie każdemu kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń (potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy) dotyczących: wykonania dodatkowych sprawdzeń i prób wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych lub przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót lub przedłożenia dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych lub przeprowadzenia dodatkowych prób i testów, które budzą wątpliwości Inżyniera co do jakości wykonawstwa lub zastosowania lub które wg opinii Inżyniera tego wymagają

- 11) Przeprowadzenie, gdy jest to wymagane przez Zamawiającego, innych inspekcji, nadzorów i testów na Terenie Budowy
- 12) Informowanie Zamawiającego o wszelkich niepowodzeniach kontroli lub badań, prób i testów, które mogą wpłynąć na wydłużenie Czasu na Ukończenie lub mogące powodować inne niekorzystne dla realizacji Kontraktu skutki

5.8. W zakresie zarządzania na Terenie Budowy

Do obowiązków Inżyniera należeć będzie w szczególności:

- 1) Zawieszenie wykonywania części lub całości robót w przypadku gdyby ich kontynuowanie mogło wywołać zagrożenie życia lub zdrowia ludzi bądź spowodować znaczne straty materialne.
- 2) Uczestniczenie w spotkaniach na Terenie Budowy oraz dążenie do zapewnienia rozwiązania wszystkich nierozstrzygniętych problemów na miejscu, w celu uniknięcia opóźnień lub dodatkowych kosztów.
- 3) Powiadamianie Zamawiającego o wszelkich spotkaniach na Terenie Budowy, z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 4) Na żądanie Zamawiającego uczestniczenie w spotkaniach także poza Terenem Budowy mających na celu rozwiązanie problemów formalnych lub technicznych.
- 5) Powiadamianie Zamawiającego o ogólnej organizacji zasobów Wykonawców zadań na Terenie Budowy, włącznie z systemem zarządzania, planowania, siłą roboczą i sprzętem (w ramach raportów o których mowa poniżej).

5.9. W zakresie dokumentacji powykonawczej, instrukcji obsługi i konserwacji

Do obowiązków Inżyniera należeć będzie w szczególności:

- 1) Uzyskanie od Wykonawców opracowanej przez nich Dokumentacji powykonawczej / Projektów powykonawczych, Instrukcji obsługi i konserwacji, niezwłocznie po ich stworzeniu, ale nie później niż przed Próbami Końcowymi danej Części Robót, której dotyczy. Dokonanie sprawdzenia Dokumentacji i Instrukcji pod względem kompletności prawidłowości i staranności wykonania, i na zgodność z wymaganiami Zamawiającego. Jeśli Dokumentacja lub Instrukcja zawiera wady, sporządzenie listy szczegółowych zastrzeżeń i uwag oraz zwrot Dokumentacji lub Instrukcji wraz z listą zastrzeżeń do Wykonawcy celem poprawy i wprowadzenia zmian oraz ponownego przedłożenia do zatwierdzenia. W przypadku, gdy sprawdzona Dokumentacja lub Instrukcja nie zawiera żadnych wad lub drobne i nieliczne niewymagające wprowadzenia ich do dokumentu, zatwierdzenie Dokumentacji i opatrzenie jej klauzulą „Sprawdzono pod względem merytorycznym i prawnym – bez uwag. Dokumentacja/Instrukcja kwalifikuje się do zatwierdzenia” lub „Sprawdzono pod względem merytorycznym i prawnym – z następującymi uwagami Dokumentacja/Instrukcja kwalifikuje się do zatwierdzenia”.
- 2) Dopilnowanie otrzymania od Wykonawcy Zadania i sprawdzenie, ale nie później niż przed wystawieniem Świadcstwa Przejęcia danej Części Robót wszystkich

Dokumentacji powykonawczych i wszystkich Instrukcji obsługi i konserwacji oraz innych dokumentacji technicznych dot. danej Części Robót, które mogą być wymagane zgodnie z Kontraktem

- 3) Powiadamianie Zamawiającego o faktach przeszkód i zakłóceń w przygotowywaniu i zatwierdzaniu Dokumentacji powykonawczych i Instrukcji obsługi i konserwacji, które mogą spowodować istotne opóźnienie lub mieć innego rodzaju niekorzystne konsekwencje.

5.10. W zakresie monitorowania postępu i stanu realizacji prac

Do obowiązków Inżyniera należeć będzie w szczególności:

- 1) Sprawdzanie czy zostały uzyskane lub wydane przez Wykonawców zadań wszystkie potrzebne ubezpieczenia, gwarancje wykonania, poręczenia oraz inne istotne dokumenty kontraktowe. Informowanie Zamawiającego o stwierdzonych uchybieniach w tym zakresie
- 2) Informowanie Zamawiającego o faktach nieprzestrzegania przez Wykonawców zadań zasad dokonywania podzleceń w sposób określony w Warunkach Kontraktowych
- 3) Po otrzymaniu Harmonogramu rzeczowo-finansowego od Wykonawcy każdego z zadań, w terminie określonym w Warunkach Kontraktowych powiadomienie ich (wraz z przekazaniem kopii Zamawiającemu) czy jest on zgodny z Warunkami Kontraktu, a jeśli nie to, w jakim zakresie je narusza
- 4) Sprawdzanie czy stan robót jest zgodny z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, w tym Kamieniami Milowymi zatwierdzonymi w ramach Kontraktu. Informowanie Zamawiającego o wszelkich opóźnieniach w realizacji Harmonogramu Robót, faktycznych i prognozowanych
- 5) Informowanie Wykonawcy Zadania o wnioskach z kontroli stanu Robót
- 6) Uzyskiwanie od Wykonawcy Zadania Raportów o Postępie Prac, zgodnie z Warunkami Kontraktowymi; sprawdzenie ich w celu upewnienia się, że zawierają wszystkie istotne aspekty Robót oraz faktyczne lub potencjalne odstępstwa od obowiązującego Harmonogramu rzeczowo-finansowego, w tym odstępstwa od Kamieni Milowych, Planu Płatności; komentowanie oraz uzupełnianie, jeśli jest to konieczne, Raportów o Postępie Prac przed przekazaniem ich do Zamawiającego oraz powiadamianie Wykonawców.

5.11. W zakresie Opóźnień oraz Roszczeń Wykonawców Zadań

Do obowiązków Inżyniera należeć będzie w szczególności:

- 1) Sprawdzanie czy Wykonawcy zadań przekazują wszystkie niezbędne informacje w kwestiach opóźnień, które są wymagane zgodnie z Kontraktem i zajmowanie stanowiska w tych kwestiach oraz przekazywanie tych informacji i swojego stanowiska Zamawiającemu
- 2) Niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego, jeśli Wykonawcy zadań nie wykonywać będą w terminie jakiegokolwiek Części Robót określonej w Harmonogramie rzeczowo-

finansowym lub zaistnieje prawdopodobieństwo, że ich nie wykonają

- 3) Uzyskiwanie informacji o zamiarach Wykonawców zadań co do występowania z roszczeniami o zapłatę jakichkolwiek dodatkowych kwot ponad Cenę Kontraktową i informowanie o tym Zamawiającego. W przypadku otrzymania zawiadomienia o roszczeniu ze strony Wykonawcy zadania do Inżyniera należeć będzie także:

- Niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o roszczeniu.
- Rozpatrzenie roszczenia i przedstawienie Zamawiającemu opinii i rekomendacji, zgodnie z procedurą zawartą w Warunkach Kontraktowych.
- Przed zatwierdzeniem jakiejkolwiek płatności Wykonawcy zadania odnoszącej się do jego roszczeń, skonsultowanie z Zamawiającym podstawy zatwierdzenia płatności oraz przekazanie Zamawiającemu wszelkich danych szczegółowych potrzebnych Zamawiającemu do zajęcia stanowiska. W dalszej kolejności po akceptacji roszczenia przez Zamawiającego wydanie stosownego polecenia Wykonawcy lub akceptacja płatności.

5.12. W zakresie nie przestrzegania przez Wykonawców zadań Warunków Kontraktu i kwestii spornych

Do obowiązków Inżyniera będzie należeć w szczególności:

- 1) Niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego, jeśli Wykonawcy zadań nie będą wywiązywać się ze swoich zobowiązań zgodnie z Kontraktem oraz przedstawienie i przedyskutowanie z Zamawiającym możliwych działań naprawczych.
- 2) W przypadku jakichkolwiek sporów lub różnic rozstrzyganych w ramach postępowań sądowych dostarczenie pełnomocnikowi Zamawiającego wszelkich posiadanych informacji i dokumentów.

5.13. W zakresie powiadamiania o Wadach oraz zakończenia Kontraktu

Do obowiązków Inżyniera należeć będzie w szczególności:

- 1) Egzekwowanie usunięcia usterek i wad stwierdzonych w Świadectwie Przejęcia i Protokole odbioru końcowego
- 2) Przeglądy stanu technicznego przedmiotu umowy zrealizowanego przez wykonawców robót. Rejestrowanie usterek i wad technicznych oraz egzekwowanie ich usunięcia. Zwoływanie komisyjnych przeglądów interwencyjnych i odbiorów gwarancyjnych
- 3) Monitorowanie przypadków stwierdzonych wad i usterek oraz działań egzekwujących wykonanie napraw gwarancyjnych
- 4) Wystawianie raportów kwartalnych, raportu rocznego i raportu końcowego – w stosunku do całości zadań inwestycyjnych opisanych w punkcie 3.4
- 5) Wystawianie Ostatecznego Świadectwa Płatności – odrębnie dla każdego z zadań inwestycyjnych
- 6) Przekazywanie Zamawiającemu rekomendacji w zakresie rozstrzygnięć finansowych i sporów
- 7) Przekazywanie Zamawiającemu rekomendacji w zakresie zwrotu Wykonawcą

zabezpieczeń prawidłowego wykonania obowiązków kontraktowych jak również kwot zatrzymanych w ww. zakresie.

5.14. W zakresie płatności dla Wykonawców zadań inwestycyjnych

Do obowiązków Inżyniera należeć będzie w szczególności:

- 1) Przyjmowanie od Wykonawców zadań Wniosków o Świadczenia Płatności, ich weryfikacja na zgodność z Warunkami Kontraktowymi oraz wyjaśnianie z Wykonawcami wszelkich błędów i wątpliwości, które mogły się pojawić
- 2) Potwierdzanie wszelkich dodatkowych kwot pieniężnych – do których potwierdzania Inżynier jest uprawniony – uznanych przez Inżyniera za należne na rzecz Wykonawcy zadania z tytułu Roszczeń, pod warunkiem, że Roszczenie zgłoszone było Inżynierowi przez Wykonawcę zgodnie z procedurami opisanymi w Warunkach Kontraktowych
- 3) Powiadamianie Zamawiającego o wszelkich korektach płatności uważanych przez Inżyniera za konieczne i zasadne oraz o dodatkowych kwotach należnych Wykonawcą zadań z tytułu Roszczeń
- 4) Wystawianie Świadczeń Płatności zgodnie z Warunkami Kontraktowymi
- 5) Prowadzenie ścisłej współpracy z Zamawiającym w zakresie rozliczeń płatności.

5.15. W zakresie Zmian w Kontraktach

Inżynier będzie mógł inicjować Zmiany w Kontrakcie w zakresie i z uwzględnieniem warunków opisanych w Warunkach Kontraktowych, przy czym wszelkie Zmiany będą musiały być przeprowadzone w zgodzie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Jeśli, według opinii Inżyniera, nie pojawi się stan wyższej konieczności zagrażający bezpieczeństwu życia lub zdrowia ludzi, Robót lub sąsiedniej nieruchomości, Inżynier zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu wniosek na temat każdej Zmiany, wyszczególniając podstawy wyceny.

5.16. W zakresie zakończenia i rozliczenia wszystkich zadań inwestycyjnych.

Do obowiązków Inżyniera należeć będzie w szczególności:

- 1) Sprawdzenie i potwierdzenie kompletności i poprawności sporządzonej przez Wykonawcę każdego z zadań dokumentacji powykonawczej
- 2) Przygotowanie obiektu do zgłoszenia do użytkowania oraz udział w obowiązkowej kontroli przeprowadzanej przez organ nadzoru budowlanego
- 3) Przygotowanie i przekazanie przy udziale Zamawiającego urządzeń podziemnych i naziemnych poszczególnym użytkownikom, przed odbiorem końcowym przedmiotu zamówienia
- 4) Zarządzanie całym procesem Przejęcia Robót i przekazania powstałych w wyniku realizacji Kontraktu Obiektów do użytkowania
- 5) Przygotowanie kompletu dokumentów do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
- 6) Uzyskanie decyzji na użytkowanie obiektu lub zgłoszenie obiektu do użytkowania

- 7) Poświadczenia terminu zakończenia robót
- 8) Dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę Zadania po zakończeniu robót
- 9) Sporządzenie dowodów przekazania/przejęcia na majątek środków trwałych OT i PT
- 10) Przygotowanie książki obiektu i przekazanie jej Zamawiającemu wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą
- 11) Rozliczenie rzeczowe i finansowe poszczególnych zadań inwestycyjnych
- 12) Wystawienie końcowych dokumentów rozliczeniowych zgodnie z wymaganiami instytucji finansującej projekt
- 13) Informowanie Zamawiającego o wartości każdej zakończonej Części Robót oraz przekazywanie wszelkich innych danych, które mogą być potrzebne do obliczenia korekt w wysokości Zabezpieczenia Wykonania oraz wszelkich innych gwarancji i zabezpieczeń udzielonych przez Wykonawcę Zadania w celu zabezpieczenia jego zobowiązań
- 14) Dokonanie końcowego rozliczenia każdego Kontraktu w ramach poszczególnych zadań inwestycyjnych.

5.17. W zakresie raportowania

Do podstawowych obowiązków Inżyniera należeć będzie opracowywanie niżej wymienionych raportów.

Inżynier Kontraktu będzie przedkładał Zamawiającemu raporty z prowadzonego przez niego monitoringu postępu prac o wszelkich istotnych zdarzeniach mających wpływ na wykonanie prac objętych poszczególnymi Kontraktami. Raporty będą zawierały informacje na temat tego, czy poszczególne rodzaje prac będących przedmiotem poszczególnych Kontraktów przebiegają zgodnie z harmonogramem przedłożonym przez Wykonawców zadań.

5.17.1. Raport otwarcia

W okresie jednego miesiąca od podpisania każdego z zadań inwestycyjnych tworzących Projekt, Inżynier Kontraktu, przedłoży Zamawiającemu Raport Otwarcia zawierający komentarz dotyczący ogólnej organizacji umowy z Wykonawcą zadania, dokumentacji przetargowej oraz ewentualnych problemów, jakie wynikły w początkowym okresie realizacji tej umowy.

5.17.2. Raporty miesięczne

Inżynier Kontraktu w ciągu 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca przedłoży Zamawiającemu „Raport miesięczny” dotyczący każdego z zadań inwestycyjnych oraz poinformuje o postępie prac przygotowawczych, robót, uzyskiwanym poziomie jakości robót, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji poszczególnych Kontraktów. Raport będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.

Raport będzie zawierał:

- opis etapu realizacji zadania objętego konkretnym Kontraktem

- opis postępu robót i powstałych problemów
- zaangażowanie sił i środków Wykonawców zadań
- zaangażowanie finansowe
- postęp robót i płatności w podziale na kategorie robót w powiązaniu z planem na każdy miesiąc
- plan robót i finansów na kolejny miesiąc
- graficzne przedstawienie postępu robót w powiązaniu z harmonogramem
- graficzną prezentację postępu robót na planie i/ lub na rysunkach obiektów
- fotografie dokumentujące postęp robót
- wykaz zmian z podaniem ich wartości
- wykaz roszczeń i etap ich rozpatrzenia
- podział kwot na wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne i dostosowanie do tych wydatków.

Dane dotyczące:

- zaangażowania finansowego w danym miesiącu,
- planu finansów na kolejny miesiąc,
- aktualizacji harmonogramu płatności
- aktualizacji wielkości wskaźników produktu (zawartych w umowie o dofinansowanie projektu ze środków UE.), które będą przekazywane Zamawiającemu na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni od wydania polecenia przez Zamawiającego.

5.17.3. Raporty kwartalne dla Zamawiającego dla celów RPO.

W terminie 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca/kwartału/roku kalendarzowego Inżynier Kontraktu przekaze Zamawiającemu do weryfikacji i zatwierdzenia raport zawierający:

- opis prac zaplanowanych i zrealizowanych oraz prac niezrealizowanych, a zaplanowanych w danym okresie sprawozdawczym
- opis prac planowanych do zrealizowania w kolejnym okresie sprawozdawczym
- opis przeprowadzonych kontroli realizacji kontraktu w danym okresie sprawozdawczym
- wielkość wskaźników produktu osiągniętych w danym okresie sprawozdawczym oraz zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie
- zestawienie dotyczące stanu realizacji prac dla poszczególnych zadań
- informację o poniesionych wydatkach w danym okresie sprawozdawczym
- zestawienie wydatków kwalifikowanych i niekwalifikowanych poniesionych dla Kontraktu w danym okresie sprawozdawczym
- prognozę realizacji planu finansowego na 2 następne kwartały.

Opisany powyżej Raport będzie opracowywany w rozbiciu na poszczególne zadania inwestycyjne tworzące Projekt (pkt. 3.4) – powinien być sporządzony na wzorach

rekomendowanych przez instytucje zarządzające projektem „Energy Biznes – farma fotowoltaiczna i pompa ciepła”.

5.17.4. Wnioski o płatność

Inżynier kontraktu będzie przygotowywał na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni od wydania polecenia przez Zamawiającego zestawienia wydatków niezbędne do prawidłowego sporządzenia wniosku o płatność wraz z roboczą wersją wniosku o płatność. Wszystkie materiały muszą być zgodne z aktualnymi wymaganiami instytucji zarządzających projektem „Energy Biznes – farma fotowoltaiczna i pompa ciepła”.

5.17.5. Raport techniczny

Inżynier Kontraktu przygotowuje (wtedy, kiedy to konieczne) raport informujący o problemach technicznych jakie wystąpiły w trakcie realizacji robót. Taki raport będzie wymagany, kiedy wystąpią poważne zmiany w dokumentacji przetargowej.

Raport techniczny powinien zawierać:

- założenia na podstawie, których została opracowana dokumentacja przetargowa
- zestawienie wszystkich nowych założeń projektowych konieczne do oceny zaproponowanej zmiany
- zestawienie rysunków powykonawczych pokazujących lokalizację i szczegółowe wymiary wszystkich wykonanych robót do dnia sporządzenia raportu
- kopie wszystkich wcześniej zatwierdzonych zmian projektowych i innych zmian
- kopie kalkulacji cen jednostkowych z oferty Wykonawcy zadania, które będą występowały w związku z wprowadzoną zmianą
- opis przyjętych projektowych założeń i różnice w założeniach projektowych oryginalnych, ofertowych rozwiązań
- nowy przedmiar pozycji kosztorysowych i koszty odpowiadające proponowanym zmianom projektowym w porównaniu z ofertą Wykonawcy zadania
- rysunki pokazujące dokładną lokalizację proponowanych zmian projektowych.

5.17.6. Raport końcowy

Inżynier Kontraktu po zakończeniu robót na każdym z zadań inwestycyjnych tworzących Projekt przedłoży Zamawiającemu raporty końcowe dla każdego z nich.

Każdy Raport końcowy zawierał będzie:

1. *Wstęp*
 - 1.1. *Krótki opis zadania*
 - 1.2. *Działania przed rozpoczęciem realizacji umowy na wykonanie zadania*
2. *Dokumentację Przetargową*
 - 2.1. *Założenia Projektowe*
 - 2.2. *Zmiany projektowe w trakcie realizacji*
3. *Organizację i zarządzanie umową na wykonanie zadania*
 - 3.1. *Struktura Zarządzania Wykonawcy*
 - 3.2. *Struktura Nadzoru Inwestorskiego*

4. *Wykonawstwo*
 - 4.1. *Postęp robót*
 - 4.2. *Uwagi do wykonania poszczególnych głównych elementów robót*
 - 4.3. *Dział Ogólny*
 - 4.4. *Roboty Ziemne itd.*
 - 4.5. *Osiągnięta Jakość Robót w zgodności ze Specyfikacjami Technicznymi*
 - 4.6. *Przyczyny wystąpienia wad*
5. *Sprawy umowy o roboty budowlane i Zmiany*
 - 5.1. *Czas trwania umowy o roboty budowlane*
 - 5.2. *Roszczenia*
6. *Sprawy finansowe*
 - 6.1. *Przyczyny zmiany Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej*
 - 6.2. *Analiza płatności*
 - 6.3. *Końcowe rozliczenie ilościowe wykonanych robót*
7. *Uwagi i wnioski z przebiegu realizacji umowy na wykonanie Zadania dotyczące:*
 - 7.1. *Dokumentacji przetargowej*
 - 7.2. *Warunków Kontraktu*
 - 7.3. *Ogólnych i Szczegółowych Specyfikacji Technicznych*
 - 7.4. *Czasu trwania umowy o roboty budowlane*
 - 7.5. *Technologii robót*
 - 7.6. *Rekomendacji na przyszłe, podobne projekty.*

Raport końcowy doręczony będzie Zamawiającemu po zakończeniu przez Wykonawcę zadania robót przed wystawieniem Świadczenia Przejęcia .

5.17.7. Raport ostateczny

Po zakończeniu wszystkich zadań inwestycyjnych Inżynier Kontraktu opracuje Raport ostateczny, w którym opíše efekt każdego z poszczególnych realizowanych zadań inwestycyjnych ich wzajemne współoddziaływanie oraz wpływ zakończonych zadań na stan realizacji Projektu jakim jest inwestycja opisana w punkcie 3.4.

Raport ostateczny będzie opracowany po zakończeniu wszystkich etapów Zadania.

5.17.8. Nieprawidłowości

Raporty dotyczące nieprawidłowości zidentyfikowanych w trakcie realizacji umowy na wykonanie Zadania, Inżynier Kontraktu będzie przekazywał Kierownikowi Projektu co kwartał, dla każdej nieprawidłowości. Raporty będą przekazywane wraz z raportem kwartalnym dla celów RPO, czyli w ciągu 7 dni kalendarzowych po zakończeniu każdego kwartału.

5.17.9. Raporty na „żądanie”

W zależności od potrzeb Zamawiającego Inżynier Kontraktu będzie przygotowywał uzupełniające dokumenty (raporty, zestawienia itp.) dotyczące realizacji umowy na wykonanie każdego z zadań inwestycyjnych, jeśli ze strony instytucji zarządzających

programem „Energy Biznes – farma fotowoltaiczna i pompa ciepła”. skierowane zostaną pytania bądź wnioski wymagające dodatkowych wyjaśnień, np. z osiągnięcia wskaźników realizacji inwestycji.

5. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

Opis inwestycji zawarty został w projekcie architektoniczno-budowlanym i technicznym. Zaleca się, aby Wykonawca (Inżynier) dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia oraz w jego okolicy w celu dokonania oceny i wstępnej weryfikacji dokumentów i informacji otrzymanych w ramach niniejszego postępowania.

6. WARUNKI REALIZACJI INWESTYCJI

- Roboty budowlane objęte niniejszą inwestycją odbywać się będą na czynnym lotnisku, w trakcie prowadzonych operacji lotniczych. Należy zwrócić szczególną uwagę na przestrzeganie zasad wykonywania robót na terenie strefy operacyjnej lotniska, a szczególnie na zasady współpracy ze służbami lotniska. W celu zapewnienia jak największego poziomu bezpieczeństwa wszelkie prace odbywać się będą zgodnie z przygotowanym przez Wykonawcę Operacyjnym Planem Budowy (OPB). OPB musi zostać uzgodniony z Zamawiającym przed rozpoczęciem robót budowlanych.
- Prace realizowane na lotnisku mogą być prowadzone wyłącznie przez przeszkolony personel, realizację szkolenia przeprowadzi Zamawiający poprzez własnych instruktorów przed rozpoczęciem robót. Szkolenie będzie nieodpłatne, według harmonogramu przedstawionego przez Zamawiającego. Osoby które z różnych przyczyn nie objęte zostaną szkoleniem będą zobligowane do poruszania się po terenie lotniska pod ścisłym nadzorem osób przeszkolonych ze strony Wykonawcy, posiadających czasowe karty identyfikacyjne wydane przez Zamawiającego.
- Osoby poruszające się w strefie operacyjnej lotniska będą również zobligowane do wykorzystywania łączności radiowej (radiotelefony) w celu potwierdzania zgody na dostęp do określonych stref lotniska, szczególnie do uzyskiwania zgody na zajmowanie pola ruchu naziemnego (PRN) lotniska
- Podczas wykonywania wszelkich prac Wykonawca zobowiązany jest dostosować się ponadto do aktualnego rozkładu operacji lotniczych odbywających się na terenie lotniska Olsztyn-Mazury oraz przestrzegać zasad, przepisów, regulaminów i instrukcji obowiązujących w Porcie Lotniczym Olsztyn-Mazury. Wykonawca jest też zobowiązany przewidzieć prowadzenie robót budowlanych w porze nocnej.

7. TERMIN REALIZACJI

Realizacja projektu przewidziana jest na okres od daty podpisania umowy (ok. 31. listopada 2022 r.) do 31. grudnia 2023 roku i obejmuje poza faktyczną budową również zadania związane z uzyskaniem wszelkich pozwoleń oraz koncesji do wytwarzania oraz

sprzedaży energii elektrycznej przez Zamawiającego.

W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany pełnić niezbędne czynności związane z nadzorem nad realizacją robót budowlanych i nadzorem inwestorskim w okresie od podpisania umowy z wykonawcą prac projektowych i robót budowlanych, w trakcie realizacji robót budowlanych do odbioru końcowego robót i przekazania elementów robót do użytkowania oraz w okresie rękojmi i gwarancji do odbioru ostatecznego, łącznie z przygotowaniem i przeprowadzeniem tych odbiorów.

- Planowane terminy realizacji zamówienia:
- rozpoczęcie – w dniu wydania przez Zamawiającego polecenia rozpoczęcia realizacji umowy
- zakończenie – do dnia odbioru ostatecznego robót, potwierdzającego zakończenie rękojmi na nadzorowanych robotach
- Okres Realizacji, planowane terminy wykonania robót i okresu rękojmi i gwarancji w czasie wykonywania robót budowlanych: 26 miesięcy od dnia podpisania umowy, w tym: okres rękojmi i gwarancji od daty odbioru końcowego robót do odbioru ostatecznego.

Wykonawca Robót będzie zobowiązany do udzielenia gwarancji. Okres rękojmi i gwarancji wynikał będzie z zawartej umowy z Wykonawcą prac projektowych i robót budowlanych i wynosił będzie 96 miesięcy.

8. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Zamawiający przekaze na czas pełnienia nadzoru, kopie następujących dokumentów:

- umowę na prace projektowe i roboty budowlane
- dokumentację projektową wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót
- decyzje administracyjne pozwalające na realizację umowy na roboty budowlane
- inne będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakt
- oraz poinformuje o umowach cywilno- prawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację Umowy.

9. ZAŁĄCZNIKI DO OPZ

- Koncepcja projektowa Farmy, carportów oraz Pomp ciepła

Gł. Specjalista ds. inwestycji

arch. Agnieszka Laguna - Pawelec
upr. bud. 10/WMO/KK/2013

