



Warmia i Mazury  
Sp. z o.o.

**WARMIA I MAZURY Sp. z o.o.**

Szymany 150, 12-100 Szczytno

NIP: 7451842294

REGON: 281345971

KRS: 0000399439

Adres strony internetowej: [www.mazuryairport.pl](http://www.mazuryairport.pl)

Szymany, dn. 12.02.2026 r.

WIM.PT.0810.6.2026

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

*(niniejsze zapytanie nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu ustawy pzp i stanowi rozeznanie rynku)*

**Zwracamy się z prośbą o przesłanie oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:**

**Zakup i dostawa do Spółki Warmia i Mazury Sp. z o.o., z siedzibą: Szymany 150, 12-100 Szczytno odzieży roboczej, ochronnej i specjalnej.**

**Warunki realizacji dostaw:**

1. Dostawy będą realizowane **24 miesiące** od dnia podpisania umowy o współpracy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w ciągu **7 dni** roboczych.
3. Ilości zamawianego asortymentu będą wynikały z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.
4. Ilości podane w załączniku zostały podane wyłącznie dla potrzeb dokonania szacowania asortymentu na potrzeby sporządzenia oferty przez Wykonawcę i nie są wiążące dla Zamawiającego.
5. Zakup i dostawa środków czystości następować będzie partiami według potrzeb, a wielkość każdej partii wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego, zgłoszonych ustnie lub na piśmie przez pracownika Spółki.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany asortymentu określonego w załączniku w ramach ustalonej kwoty.
7. W przypadku niezgodności, bądź wadliwej dostawy Zamawiający zastrzega sobie możliwość reklamacji z uwzględnieniem realizacji reklamacji w terminie 3 dni od zgłoszenia tj. wymiana i dostawa asortymentu zgodnego z zamówieniem.
8. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto podane na fakturze w terminie **30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

**Procedura sporządzenia, złożenia oferty:**

1. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta na zewnątrz.
3. Oferta powinna uwzględniać koszty dostawy zamówienia do siedziby Zamawiającego tj. Szymany 150.
4. Ofertę należy sporządzić w cenach netto.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

**Termin realizacji zamówienia:** 24 m-ce od dnia podpisania umowy

**Kryterium oceny ofert:** cena 100%

**Uwagi:** Wycena ma na celu przeprowadzenie analizy rynku oraz wyłonienia Wykonawcy.

**Ofertę prosimy przesłać pocztą na adres:** [n.rykaczewska@mazuryairport.pl](mailto:n.rykaczewska@mazuryairport.pl)

**Termin składania ofert:** 19.02.2026 r. do godz. 16:00

**Zlecający:**

Dyrektor Techniczny

.....  
Tomasz Kulinowski

(Podpis Kierownika Komórki  
Organizacyjnej)

**Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / formularz ofertowy:

- Odzież DSO\_2026
- Odzież IT-COM\_2026
- Odzież ZIO + DEA\_2026
- Odzież DON\_2026
- Odzież ZE\_2026
- Odzież ZZP\_2026